УТВЕРЖДЕН

заведующим муниципального

автономного дошкольного

образовательного учреждения

детского сада № 7 с. Майкопское

муниципального образования

Гулькевичский район

Я.И.Халаим

09.01.2024 года

**План работы**

**по недопущению незаконных сборов денежных средств**

**с родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ д/с № 7**

**на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Периодичность проведения**  **мероприятия** | **Ответственные** |
| 1 | Приведение в соответствие с действующим законодательством  локального акта (положения), о порядке привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц. | январь 2024г. | по мере внесения изменений | заведующий |
| 2 | Издание приказа по ДОУ о недопущении сбора денежных средств с родителей (законных представителей), ознакомление педагогов под  подпись. | январь 2024г. | по мере внесения изменений | заведующий |
| 3 | Проведение совещания по недопущению незаконных денежных средств с родителей (законных представителей), в т.ч. по  привлечению и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц. | февраль 2024г. | ежегодно | заведующий |
| 24 | Проведение педагогического совещания по вопросу привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по предупреждению незаконного  сбора средств с родителей (законных представителей). | март 2024г. | постоянно | заведующий |
| 5 | Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) и  ответственными лицами о порядке и условиях внесения физическими | В течение года | ежегодно | заведующий |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения, а также осуществления контроля за расходованием.  Проведение групповых родительских собраний (с оформлением памяток). | апрель, 2024г. |  | педагоги |
| 6 | Размещение на стендах, официальном сайте учреждения телефонов  «горячих линий», адресов электронных приемных (в т.ч. правоохранительных и контрольно-надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия (бездействия) руководителей и работников учреждения нарушают права и законные интересы родителей (законных представителей), воспитанников (нарушение правил  приема в ДОУ, факты незаконных сборов денежных средств). | в течение календарного года | постоянно | заведующий |
| 7 | Обеспечение функционирования «горячей линии» в ДОУ по приему  обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей). | в течение календарного года | постоянно | заведующий |
| 8 | Размещение на стендах и официальном сайте:  - локального акта о порядке привлечения и расходованию добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц. | январь 2024г. | ежегодно | заведующий |
| 9 | Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте  учреждения в сети Интернет сведений: | текущий учебный год | ежегодно | заведующий |
| - о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения, а также осуществления контроля за расходованием. |
| 10 | Отчеты родительских комитетов на групповых родительских собраниях о привлечении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц. | текущий учебный год | ежегодно | Председатели групповых  родительских комитетов |

Ответственный за работу по профилактике коррупционных

и иных правонарушений О.М.Терезникова