

ПРОТОКОЛ № 1  
ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ  
От 04.09.2023

**Тема собрания:** Начало нового учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников.

**Цели:** расширение контакта между педагогами и родителями; моделирование перспектив взаимодействия на новый учебный год; повышение педагогической культуры родителей.

**Задачи:** познакомить родителей с задачами и особенностями образовательной работы, задачами дошкольного учреждения на новый учебный год; обновить анкетные данные семей воспитанников.

Место проведения: МАДОУ д/с № 7

Время проведения: 16.00

Присутствовали: 89 человек(а) родителей (законных представителей)

Приглашенные: Заведующая, старший воспитатель.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**1.** Приветственное слово руководителя Халаим Я.И. Цели и задачи на новый учебный год. Переход МАДОУ д/с № 7 на ФОП ДО. Знакомство с нормативными документами и локальными актами ДОУ.

Ответственная: Заведующая Халаим Я.И, старший воспитатель О.М.Гаркуша

**2.** Выборы председателя и секретаря общего родительского собрания.

Ответственная: Заведующая МАДОУ д/с № 7 Халаим Я.И.

**3.** Выборы членов совета родителей ДОУ.

Ответственная: Заведующая Халаим Я.И, старший воспитатель О.М.Гаркуша

**4.** Консультация родителей на тему: «Адаптация детей к детскому саду», отчет по адаптации.

Ответственная: старший воспитатель О.М.Гаркуша

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**

В соответствии с Годовым планом работы МАДОУ д/с № 7 на 2023 – 2024 учебный год, плана работы с родителями с целью повышения качества взаимодействия участников образовательного процесса в свете современных традиций,

**1.СЛУШАЛИ:** выступила Заведующая Халаим Я.И , которая начала свою речь с приветственного слова к присутствующим родителям воспитанников: «Здравствуйте, Уважаемы родители! Мы очень рады видеть Вас! Тема нашего общего родительского собрания: Начало нового учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников». Далее, перешла к своему докладу. Сегодня предлагаю посмотреть презентацию о переходе нашего детского сада на ФОП ДО. Я поясню суть этой программы. Федеральная образовательная программа дошкольного образования (далее — Федеральная программа) разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утверждённым

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847).

Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО) — это норматив, который был разработан с целью реализации нескольких функций:

— создать единое федеральное образовательное пространство для воспитания и развития дошкольников;

— обеспечить детям и родителям равные и качественные условия дошкольного образования на всей территории России;

— создать единое ядро содержания дошкольного образования, которое будет приобщать детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, а также воспитает в них тягу и любовь к истории и культуре своей страны, малой родины и семьи;

— воспитывать и развивать ребенка с активной гражданской позицией, патриотическими взглядами и ценностями.

Федеральная образовательная программа дошкольного образования призвана реализовать один из пунктов ФГОС

— создать единое образовательное пространство в России.

Работать по ФОП наш коллектив начнет с 1 сентября 2023 года.

Но остается неизменным соотношение обязательной (не менее 60%) и вариативной части программы (не более 40%). Что по вашему мнению, входит в вариативную часть (часть, формируемую участниками образовательных отношений).

Главная особенность документа — он позволяет объединить образование и воспитание дошкольников в один гармоничный процесс.

Еще одна отличительная особенность программы — воспитание патриотических чувств, любви и уважения к Родине. Также в документе сделан акцент на воспитании интернациональных чувств: уважение к людям других национальностей, вероисповеданий, к их культуре и традициям.

Мы, основываясь на ФОП написали свою основную общеобразовательную программу дошкольного учреждения, по которой наш детский сад и работает. В своей работе мы используем пять образовательных областей:

Социально-коммуникативное развитие

Познавательное развитие

Речевое развитие

Художественно-эстетическое развитие

Физическое развитие

Исходя из вышеизложенного в этом учебном году нами были выбраны следующие годовые задачи:

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДООУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.

2. Формировать гражданскую позицию и патриотические чувства к прошлому, настоящему и будущему родного края, чувства гордости за свою малую Родину.

**РЕШИЛИ:** вынести на голосование родителей годовые задачи ДООУ на 2023 – 2024 учебный год.

**ПОСТАНОВИЛИ:** принять на утверждение вынесенные годовые задачи.

За –89 , против – 0, воздержались – 0.

**2.СЛУШАЛИ:** выступила, старший воспитатель О.М.Гаркуша, которая поприветствовала присутствующих и предложила для полноценного проведения собрания выбрать председателя и секретаря. Председателем собрания предложила выдвинуть на голосование - заведующую ДООУ, а секретарем – старшего воспитателя.

**РЕШИЛИ:** принять на голосование вопрос по выдвижению делегатов.

**ПОСТАНОВИЛИ:** назначить председателем общего родительского собрания – заведующую Я.И.Халаим, секретарем старшего воспитателя О.М.Гаркуша.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За –89 человек, против – 0, воздержались – 0.

**4. СЛУШАЛИ:** Халаим Я.И. с предложением выбрать членов совета родителей ДООУ. Якимовия А.А. предложила свою кандидатуру. Якимович А.А. предложила избрать в состав членов совета родителей ДООУ Никаеву З.А.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За –89 человек, против – 0, воздержались – 0.

**4.СЛУШАЛИ:** старшего воспитателя – О.М.Гаркуша, которая выступила с докладом: «Адаптация детей к детскому саду» и отчетом по адаптации вновь принятых воспитанников (приложение к протоколу № 1).

**РЕШИЛИ:** принять на утверждение данную информацию.

**ПОСТАНОВИЛИ:** отчет по адаптации соответствует проведенной работе с вновь прибывшими воспитанниками. Адаптация детей прошла на удовлетворительном уровне.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За –89 , против – 0, воздержались – 0.

**СЛУШАЛИ:** Заведующую Халаим Я.И. с заключительным словами, подведения итогов общего родительского собрания.

**РЕШИЛИ:** принять на утверждение решение общего родительского собрания.

**ПОСТАНОВИЛИ:** признать решение общего родительского собрания к исполнению.

**ГОЛОСОВАЛИ:**

За – 89, против – 0, воздержались – 0.

### **Решение общего собрания родителей.**

1. Утвердить и принять к исполнению цели и задачи на новый 2023 – 2024 учебный год, в соответствии с ФОП ДО.
2. Назначить Заведующую Халаим Я.И. председателем «Общего собрания родителей» старшего воспитателя Гаркуша О.М. секретарем общего родительского собрания на 2023 – 2024 учебный год.
3. Принять к сведению информацию согласно нормативным документам и локальным актам МАДОУ д/с № 7.
4. Утвердить состав родительского комитета группы в следующем составе: председатель родительского комитета – Якимович А.А., секретарь – Никаева З.А., член родительского комитета.
5. Утвердить состав совета родителей ДОУ: Якимович А.А., Никаева З.А.
6. Ознакомить с решением общего родительского собрания № 1 от «04.09.2023г.» на официальном сайте МАДОУ д/с № 7.